


СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения ППО

МАДОУ г.Мурманска № 26

Председатель ППО


 /Е.А. Медведева/
Протокол № 75 от 25. 12. 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МАДОУ г. Мурманска № 26

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

 /О.В.Мусатова/
расшифровка подписи

Приказ № 168 -ОД от 25. 12. 2023г.



ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ)

**в Правила внутреннего трудового распорядка работников
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения г. Мурманска № 26**

Внести в Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 26 (Далее- Правила) следующие изменения:

1.1 Внести изменения в пункт 2.15., дополнить следующим предложением:

«к занятию педагогической деятельностью в государственных и муниципальных образовательных организациях не допускаются иностранные агенты».

1.2. Дополнить пункт следующим содержанием 4.4.12.4:

Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы, коллективным договором могут устанавливаться ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается.